# ACCOMPAGNATEUR/TRICE SOCIAL/E
# SAMBRE-SERVICES 2
# THUIN

## Profil du candidat

| | |
|---|---|
| **Catégorie de métier** | Assistant social |
| **Secteur d'activité** | Entreprise Titre-Services |
| **Date d'engagement** | le 01/10/2022 |
| **Lieu(x) de travail** | THUIN |
| **Votre fonction** | • Accompagnement psychosocial des aide-ménagères dans une entreprise titre-service reconnue entreprise d'insertion :<br>Entretiens individuels et de groupes<br>• Accompagnement dans les démarches administratives<br>• Organisation de la formation continue du personnel<br>• Développer et maintenir un réseau de collaboration |
| **Formation(s)** | *Niveau :* Baccalauréat professionnel<br>*Intitulé du diplôme :* Diplôme de l'enseignement supérieur à orientation sociale, psychologique ou pédagogique<br>*Domaine :* Travail social |
| **Permis de conduire** | • [B] Véhicules < 3,5 tonnes et 8 places maximum |
| **Compétences :** | Empathie<br>Capacité d'écoute<br>Créativité<br>Capacité d'adaptation<br>Capacité à utiliser les outils informatiques |

Ouverture au travail en équipe

# Caractéristiques

| | |
|---|---|
| **Régime de travail** | *Heures/sem :* 38h00<br>*Horaire :* 8h00-17h00 (40h00 prestées avec récupération mensuelle)<br>*Type :* Temps plein de jour |
| **Contrat** | *Type :* A durée indéterminée |
| **Salaire** | CP200 |
| **Avantages** | • Treizième mois |

# Contact

| | |
|---|---|
| **Entité** | **SAMBRE-SERVICES 2** |
| **Nom de la personne** | **Gozdzicki Christelle** |
| **Adresse** | **Rue de la Loi 40**<br>**6200 Châtelet**<br>**BELGIQUE** |
| **E-mail** | **chatelineau@sambreservices.be** |
| **Modalités de contact** | **Envoyer CV et lettre de motivation uniquement par mail : chatelineau@sambreservices.be** |